KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ

ERASMUS KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2025-2026 AKADEMİK YILI

ERASMUS+ PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ

BAŞVURU İLANI

İLAN TARİHİ	**: 23 Haziran 2025**
SON BAŞVURU TARİHİ	**: 22 Ağustos 2025**
SONUÇLARIN AÇIKLANMA TARİHİ	**: 5 Eylül 2025**

2025-2026 Akademik Yılı Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği Başvuruları başlamıştır. **Tüm başvurular online olarak** https://turnaportal.ua.gov.tr/giris **websitesi üzerinden yapılacaktır. Sorularınız için bizlere erasmus@karatay.edu.tr adresinden e-mail ile ulaşabilirsiniz. Kayıt altına alınamaması sebebi ile telefon konuşmaları daha az tercih edilmektedir.**

Personel ders verme hareketliliği, Türkiye'de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, AB üyesi veya Programla ilişkili ülkelerden birinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda; Programla ilişkili olmayan ülkelerde ilgili ülkenin yetkili kurumlarınca yükseköğretim kurumu olarak tanınan ve Erasmus+ kurumlararası anlaşma imzalanan bir yükseköğretim kurumundaki öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Hareketlilik en az **8 saatlik bir ders verme** faaliyetini kapsamalıdır.

Ders Verme Hareketliliğinden faydalanmak isteyen personelin başvurusu sırasında, kendi "**bölümü**" ile başvurmak istediği ECHE sahibi yükseköğretim kurumu arasında, tüm prosedürleri tamamlanmış, onaylı ve geçerli bir **"İkili Anlaşmanın" mevcut olması gerekir**. Bölümünüzün anlaşmalı olduğu üniversiteleri görmek için TIKLAYINIZ.

1- Tüm başvurular online olarak Erasmus Başvuru Portalı https://turnaportal.ua.gov.tr/giris üzerinden yapılacaktır.
2- Başvuru belgelerindeki imza, tarih ve kaşe/mühür bölümleri, üniversitemiz ve gidilecek üniversitenin Erasmus Kurum Koordinatörlüğü tarafından onaylanmalıdır.
3- Hareketlilik yapılacak kurumun üniversiteden farklı olması durumunda, başvuru belgeleri gidilecek kurumun ilgili birim yetkilisince onaylanmış olmalıdır.
4- Hareketlilik yapacak personel, Erasmus+ sürecinin takibinden sorumludur. İletişim bilgilerinin güncel olması ve tüm işlemlerin aday tarafından takip edilmesi zorunludur.

5- Kabul Mektubu hareketlilik tarihlerini içermeli ve gidilecek kurum yetkilisince imzalı ve mühürlü olmalıdır.
6- Başvuru sırasında Ders Verme Hareketliliği İçin Staff Mobility for Teaching formu ve "kabul mektubunun/davet mektubu" e-posta eki olarak gönderilen taranmış versiyonları koordinatörlüğümüzce kabul edilmektedir.
Başvuru Belgeleri:
Başvuru yapan öğretim üyesi, öğretim görevlisi;
i) Üniversitemiz ve hareketlilik yapılacak kurumun Erasmus yetkilisi tarafından onaylanmış eğitim anlaşması formu Ders Verme Hareketliliği için Staff Mobility for Teaching Formu (Çalışma Planı)
ii) Kabul mektubu,
iii) Yabancı Dil Belgesi

SEÇİM VE DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

i) *D*aha önce hareketlilik yapmamış personel,
ii) *Akademik* ünvan,
iii) *D*aha önce hareketliliğe dahil olmamış birim ve
iv) *D*aha önce hareketlilikte yer almamış ülke ve/veya kurum öncelikli olacak şekilde yapılır.
iiii) Gazi personel ve gazi ve şehit yakını personel önceliklendirilir.
iiiii) Engelli personel önceliklendirilir.
iiiiii) Daha önce Erasmus hareketliliği hakkı kazanıp gerekçesiz gitmeme durumunda puan kesintisi uygulanır.
2- Başvuru değerlendirmelerinde, bir önceki yıl içinde koordinatörlüğümüzce düzenlenen Erasmus toplantılarına katılan öğretim üyesi öncelikli olacaktır.
3- Aynı kriterlere sahip başvuru sayısının fazla olması durumunda adaylar, yabancı dil bilgisine göre önceliklendirilir.
4- Yerleştirme sonuçları Üniversitemiz internet sayfasında ilan edilir.

PROGRAMLARIN SÜRESİ VE TARİH ARALIĞI

Personel "Ders Verme" ve "Eğitim Alma" hareketlilikleri için yurtdışında yürütülecek faaliyet süresi, seyahat hariç en az ardışık 2 iş günü ve en fazla 2 aydır. Bununla birlikte, Eğitim Alma Hareketliliği faaliyetleri için üniversitemizce uygun görülen hareketlilik süresi, yol dahil olmak üzere 5 gündür.

KONTENJAN

2024-1-TR01-KA131-HED-000199146 proje numaralı Sürdürülebilir Çevre ve Yeşil Kampüs Konsorsiyumu kapsamında hibeli kontenjan **4 personel** ile sınırlandırılmıştır.

2024-1-TR01-KA131-HED-000195929 proje numaralı BEM Konsorsiyumu kapsamında hibeli kontenjan **4 personel** (İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi akademik personeli için) ile sınırlandırılmıştır.

2024-1-TR01-KA131-HED-000215261 proje numaralı Unikop Konsorsiyumu kapsamında hibeli kontenjan **2 personel** ile sınırlandırılmıştır.

Hibe sözleşmesi personel ve koordinatörlüğümüz arasında imzalanacak olup bir (1) nüshası personelde kalacaktır. Eğitim alma hareketliliği sürecine ait tüm detaylar sözleşmede belirtilmiş olup sözleşme dışına çıkılan uygulamalara izin verilmemektedir.
Hareketlilik hibesinin %80'i, hibe sözleşmesi imzalandıktan sonra 45 iş günü içinde personelin hesabına aktarılır. Ödemenin ardından, banka dekontu koordinatörlüğümüze teslim edilmelidir.
Personel, kendi vize sürecinin takibinden sorumludur.

Personel hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının 2 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya ders vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.
Kazanan personelin faaliyeti 30.06.2024 tarihine kadar tamamlamış olması gerekir.

VERİLEN HİBE VE DAĞITIM YÖNTEMİ

Erasmus Personel Hareketliliğinden faydalanan personele verilen hibe katkı niteliğinde olup; Yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir. Erasmus hibesinin %80'i gitmeden önce, kalan %20'si ise döndükten ve işlemler tamamlandıktan sonra eğitim alma hareketliliğinden faydalanacak personel ile imzalanmış olan sözleşmede faydalanıcının belirttiği Euro hesabına yatırılır. Dileyen personel eğitim alma hareketliliğinden hibesiz olarak faydalanabilir. Personel Hareketliliği faaliyetinden faydalanacak personele verilecek olan günlük harcırah miktarları program ülkelerinin yaşam standartları göz önüne alınarak aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Kimler katılabilir?

Üniversitede tam zamanlı ya da yarı zamanlı olarak çalışan, araştırma görevlileri dışındaki tüm akademik personel ders verme hareketliliğinden faydalanabilir.

Ülke Grupları	Misafir Olunacak Ülke	Günlük Hibe (Avro)**
1. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Hollanda, İrlanda, İtalya, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç Programla İlişkili Olmayan 13. ve 14. Bölge Ülkeleri	171
2. Grup Ülkeler	Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, , İspanya, Malta, Portekiz, Yunanistan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Letonya, Slovakya, Slovenya	153
3. Grup Ülkeleri	Bulgaristan, , Hırvatistan, Kuzey Makedonya, , Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, , Türkiye*	133
Diğer Ülkeler	1-12. Bölge Ülkeleri	190

Seyahat Desteği Hesaplamaları

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personele ödenecek seyahat desteği hibe miktarı "Mesafe Hesaplayıcı" kullanılarak hesap edilmelidir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilmektedir:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan iki nokta arasının km değeri tespit edilmeli ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

Seyahat Mesafesi	**Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)**	**Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)**
10 ila 99 KM arasında	28	56
100 ila 499 KM arasında	211	285
500 ila 1999 KM arasında	309	417
2000 ila 2999 KM arasında	395	535
3000 ila 3999 KM arasında	580	785
4000 ila 7999 KM arasında	1188	1188
8000 KM veya daha fazla	1735	1735

NOT:

Kazanan personelin faaliyetini 31.12.2025 tarihine kadar tamamlaması gerekmektedir.