**T.C.**

**KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ**

**BİLGİSAYAR TEKNOLOJİSİ BÖLÜMÜ**

**BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PROGRAMI**

# DIŞ PAYDAŞ YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

**Amaç**

**Madde 1-** Bu Yönergenin amacı, Bilgisayar Programcılığı Programı ile dış paydaşlar arasında iş birliğini kurumsal bir yapıya kavuşturmak, sektörün beklentileri doğrultusunda eğitim-öğretim kalitesini artırmak, öğrencilerin iş dünyasına uyumunu kolaylaştırmak ve sürekli iyileştirme sürecine katkı sağlamaktır.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Yönerge, Bilgisayar Programcılığı Programı bünyesinde oluşturulacak Dış Paydaş Kurulu'nun yapısını, görev ve sorumluluklarını, çalışma esaslarını ve alınan kararların program süreçlerine yansıtılma yöntemlerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve MEDEK akreditasyon ilkeleri esas alınarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** Bu Yönergede geçen;

- **Program:** Bilgisayar Programcılığı Programını,
- **Kurul:** Bilgisayar Programcılığı Dış Paydaş Kurulu'nu,
- **Dış Paydaş:** Bilgisayar ve bilişim sektöründe faaliyet gösteren kamu kurumları, özel sektör kuruluşları, meslek odaları, mezunlar ve işverenleri,
- **Öğrenci Temsilcisi:** Program öğrencileri arasından seçilen temsilciyi ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kurulun Yapısı, Görev ve Sorumlulukları

**Kurulun Yapısı**

**Madde 5-** Dış Paydaş Kurulu aşağıdaki üyelerden oluşur:

- Program Başkanı (Başkan)
- Program öğretim elemanları
- En az üç sektör temsilcisi (yazılım firmaları, IT şirketleri, kamu bilişim departmanları, meslek kuruluşları vb.)
- En az bir mezun temsilcisi
- Bir öğrenci temsilcisi

**Kurulun Görevleri**
**Madde 6 –** Dış Paydaş Kurulunun görevleri şunlardır:

1. Eğitim amaçlarının ve program çıktılarının sektör beklentilerine uygunluğunu değerlendirmek,
2. Müfredatın güncellenmesi konusunda öneriler sunmak,
3. Öğrencilerin staj, işyeri uygulaması ve istihdam süreçlerinde destek sağlamak,
4. Sektörde kullanılan güncel teknolojiler, yazılım dilleri ve beceriler hakkında bilgi paylaşmak,
5. Mezunların iş gücü piyasasındaki performanslarını değerlendirmek ve geri bildirim sağlamak,
6. Üniversite-sanayi iş birliği projelerine katkıda bulunmak,
7. Eğitimde kaliteyi artırmaya ve sürekli iyileştirmeye yönelik öneriler geliştirmek.

**Kurulun Çalışma Esasları**
**Madde 7 –**

- Kurul yılda en az iki kez (güz ve bahar dönemlerinde) toplanır.
- Gerektiğinde olağanüstü toplantı yapılabilir.
- Alınan kararlar tavsiye niteliğindedir; Program Kurulu tarafından değerlendirilir.
- Uygun görülen öneriler eğitim amaçlarına, öğrenme çıktıları ve ders müfredatına yansıtılır.
- Tüm toplantı kararları, raporlar ve anket sonuçları kalite güvence sistemi kapsamında arşivlenir ve akreditasyon süreçlerinde kanıt olarak kullanılır.
- Kurul toplantı tutanakları, alınan kararlar ve uygulamaya yansıtılan değişiklikler Program Arşivi'nde saklanır.

**Ders İzlencelerine Yansıma**

**Madde 8 –** Dış Paydaş Kurulu önerileri doğrultusunda yapılan değişiklikler, ilgili ders izlencelerinde açıkça belirtilir. Böylece paydaş katkılarının programa yansıması somut olarak gösterilir.

**Etik İlkeler**

**Madde 9 –** Kurul üyeleri gizlilik, tarafsızlık ve çıkar çatışmasından kaçınma ilkelerine uymakla yükümlüdür. MEDEK tarafından belirlenen etik kurallara riayet edilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Yürürlük ve Yürütme

**Yürürlük**
**Madde 10 –** Bu Yönerge, Bilgisayar Programcılığı Program Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**
**Madde 11 –** Bu Yönerge hükümlerini Bilgisayar Programcılığı Program Başkanı yürütür.