

AHİ102 Meslek Ahlakı ve Ahilik					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	AHİ102	Meslek Ahlakı ve Ahilik	2	2	2

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Meslek Yüksekokulu	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri				

Dersin Amacı :

Bu derste meslek etiği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri :

Meslek ahlakı temel kavramları, Ahlak- meslek ilişkisi, Çocuk gelişiminde etik, Çocuk gelişiminde etik ilkeleri, İş Hayatında Etik Ve Etik Dışı Konular, Mesleki Yozlaşma, Etik Değerlere Uygun Davranışların Sonuçları, İş Yerinde Etik Ortam Sağlamak, İş Yerinde İş Etiğine Uygun Ortamda Çalışmak, Ahilik kavramı, Ahiliğin ilkeleri, Ahiliğin bileşenleri, Ahiliğin toplumsal yararları

Dersin Kaynakları

Kaynakları

Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Meslek ahlakı temel kavramları		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
2	Ahlak- meslek ilişkisi		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
3	Çocuk gelişiminde etik, Çocuk gelişiminde etik ilkeleri		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
4	İş Hayatında etik ve etik dışı konular		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
5	Mesleki Yozlaşma		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
6	Etik Değerlere Uygun Davranışların Sonuçları		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
7	Vize		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
8	İş Yerinde Etik Ortam Sağlamak		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
9	İş Yerinde İş Etiğine Uygun Ortamda Çalışmak		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
10	Ahilik kavramı		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
11	Ahiliğin ilkeleri		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
12	Ahiliğin bileşenleri		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın Dağıtım Aydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları

Ders Konuları			
Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
13	Ahiliğin toplumsal yararları		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın DağıtımAydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları
14	Final		Arslan, M.(2001). İş Ve Meslek Ahlakı, Ankara: Nobel Yayın DağıtımAydın, İ. (2003). Eğitim Ve Öğretimde Etik, Ankara: Pegem- A YayıncılıkYapıcı, M.(2005). Okul Ve İnsan, Ankara: Ocak Yayınları

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Meslek ahlaki kavramlarını, ilişkisini bilir. Çocuk gelişiminde etik ilkeleri bilir. İş Hayatında etik ve etik dışı konular bilir. Ahilik kavramını, ilkelerini, bileşenlerini, toplumsal yararlarını bilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P08	Temel, klinik ve radyolojik anatomiye temel düzeyde bilir. Görüntülenen anatomik yapıları tanıır.
P06	Meslektaşları, hastalar, hasta yakınları, hekimler ve diğer sağlık çalışanları ile etkin bir iletişim kurar
P05	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip içerisinde yer alarak kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve gerektiğinde bireysel sorumluluk üstlenir
P12	Hayat boyu öğrenme prensibini benimser, alanındaki teknolojik gelişmeleri yakından takip eder ve öğrenir
P15	Temel düzeyde yabancı dilde iletişim kurar.
P14	Mesleki etik kurallarını benimser ve alanının her adımında etik kurallar çerçevesinde hareket eder
P13	Çevre koruma ve iş güvenliği konularını ifade eder ve uygular.
P04	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı eğitim süresinde edindiği bilgileri kullanarak, bulunduğu sağlık birimindeki radyoloji ya da nükleer tıp görüntüleme ile ilgili cihazları, hekimin gerekli gördüğü görüntüleme işlemlerini ya bağımsız ya da gerektiğinde yardım alarak elde edebilir
P10	Kontrast maddelerin farmakolojik yapılarını, yan etkilerini, risk faktörlerini, çeşitlerini, hazırlanışını öğrenir ve uygular. Uygun hastaya hangi kontrast maddenin kullanılacağına karar verme yeteneğini kazanır.
P09	İlk yardım temel kurallarını bilir, gerektiğinde uygular.
P07	Tıbbi ve radyolojik terimleri bilir, etkin kullanır
P11	Diğer tıp bilimleri ile çalışabilme disiplinine sahiptir
P03	Röntgen cihazlarının bölümlerinin, X ışını oluşum mekanizmalarının ve röntgen tüpünün detaylı iç yapısını bilir. Radyolojide ve nükleer tıp alanında kullanılan cihazların teknik alt yapısını ve çalışma prensiplerini bilir. Bu cihazların günlük bakım ve kontrollerini yapar.
P02	Radyasyon güvenliği ve radyasyondan korunma kurallarını uygular. Radyasyonun zararlı etkisinden kendisini ve hastayı korumak için gerekli önlemleri alır.
P01	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı eğitim sürecinde edindiği bilgileri mesleki alanda uygular ve bilgilerini sürekli günceller.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Toplam İş Yüğü			67
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
aab	
